

LEVERANDØRKRAV ETISKE RETNINGSLINJER OG BÆREKRAFTSANSVAR



Tekteam AS

Tømmerkrana 20
3005 Drammen

Telefon +47 32 27 61 00
E-post post@tekteam.no



Leverandørkrav -Ethiske retningslinjer og bærekraftsansvar

Forpliktelser

Tekteam AS er forpliktet til å sikre at vår virksomhet ikke bidrar til menneskerettighetsbrudd eller arbeidsforhold som ikke er i henhold til krav fra den internasjonale arbeidsorganisasjonen og at alle regulatoriske krav i forhold til helse, miljø og sikkerhet overholdes. Vi har også definert egne krav til å arbeide for bærekraftige løsninger innenfor all vår virksomhet. Våre etiske retningslinjer, bærekraftstrategi og disse leverandørkravene er godkjent av styret i Tekteam AS.

OMFANG OG DEFINISJONER

Retningslinjene som beskrives i leverandørkravene gjelder for Tekteam AS og våre tilknyttede selskaper, leverandører og tredjeparter som driver forretninger med eller på vegne av Tekteam AS konsernet.

Følgende begreper og definisjoner gjelder for dette dokumentet:

Leverandør: Omfatter leverandører og andre tredjeparter som driver forretninger med eller på vegne av Tekteam, deres underleverandører, agenter, tilknyttede selskaper samt deres ansatte.

Ansatte: Omfatter alle ansatte, konsulenter, innleid arbeidskraft eller andre som arbeider under leverandørens tilsyn.

Skal: Når skal benyttes er dette et minimumskrav som må oppfylles.

Bør: Når bør benyttes er det krav som det anbefales at leverandørene arbeider mot å oppfylle.

Vi kan i tillegg til leverandørkravene stille spesifikke bærekrafts krav til kontrakter for leveringer til Tekteam.

GENERELLE KRAV

Leverandøren skal overholde alle gjeldende regulatoriske krav, inkludert traktater, lover, forskrifter, regler og våre leverandørkrav. Vi forutsetter at leverandørkravene overholdes selv om våre krav er høyere enn de regulatoriske kravene. Vi oppfordrer sterkt våre leverandører til å overholde internasjonale krav, bransjestandarder og beste praksis og alltid sikte mot å oppfylle den høyeste standarden. Ved konflikt mellom regulatoriske krav og våre leverandørkrav skal leverandøren alltid rådføre seg med Tekteam AS.

Leverandøren er ansvarlig for å håndheve og verifisere overholdelsen av leverandørkravene i egen virksomhet og å formidle innholdet videre til sine underleverandører.

Leverandøren skal opprettholde dokumentasjon og registreringer for å verifisere samsvar med leverandørkravene. Tekteam AS skal ha rett til å kontrollere leverandørenes samsvar ved dialog, anleggsbesøk, egevalueringer og eksterne revisjoner.

LEDELSESKRAV

For å oppfylle leverandørkravene skal leverandøren etablere klare mål og prosesser. Gjennom implementering av styringssystemer og systemer for effektiv risikostyring og nok ressurser skal leverandøren opprettholde, håndheve og kunne demonstrere sin etterlevelse av leverandørkravene. Leverandøren skal ha eller arbeide for en kultur som fremmer utvikling og forbedring av tiltak for å sikre samsvar med leverandørkravene. Leverandøren skal også ha systemer som sikrer at brudd på leverandørkravene blir behandlet og utbedret på en god måte.

Det skal sikres at ledelse og relevante ansatte er opplært i og kjenner til temaene og forpliktelsene i leverandørkravene. Alle ansatte skal informeres/og eller opplæres i sine rettigheter.

KOMMUNIKASJON

Det skal rapporteres umiddelbart til vår kvalitetssjef ved vesentlige brudd på regulatoriske krav eller våre leverandørkrav.

Leverandøren skal oppbevare nøyaktig, riktig og fullstendig dokumentasjon om sitt samsvar med leverandørkravene. Disse skal kunne gjøres tilgjengelige for Tekteam AS ved forespørsel og leverandøren skal samarbeide med Tekteam ved undersøkelser som gjelder forpliktelser i avtalen.

Hvis det kreves av Tekteam, skal leverandøren oppgi sporbarheten til sine produkter for å øke gjennomsiktigheten i leverandørkjedene.

Ved vesentlige brudd på leverandørkravene har Tekteam rett til å si opp sine avtaler med leverandøren uten at det berører andre rettigheter eller rettsmidler.

Sosiale krav

POLITIKK OG AKTSOMHETSPROSESSER OM MENNESKERETTIGHETER

Leverandøren har ansvar for å respektere menneskerettighetene og skal ha en politikk og aktsomhetsprosesser på plass i sin virksomhet. Dette for å identifisere, forebygge, redusere og å kunne redegjøre for hvordan leverandøren møter uønskede menneskerettighetspåvirkninger virksomheten er indirekte eller direkte delaktig i og hvordan disse kan unngås eller reduseres.

Aktsomhetsprosesser om menneskerettigheter vil kunne variere i omfang avhengig av virksomhetens kontekst, størrelse, art og risikoen for alvorlige menneskerettighetspåvirkninger.

PERSONVERN OG YTRINGSFRIHET

Leverandøren skal sikre at produkter, tjenester og forretningsprosesser innrettes slik at personvern og ytringsfrihet blir respektert. Ikke forårsake eller bidra til brudd på personvern eller ytringsfrihet. Leverandøren skal respektere personvernrettighetene til alle (ansatte, kunder, brukere og andre interesseparter) ved innsamling av personopplysninger og igangsetting av overvåkingstiltak av ansatte.

ARBEIDSAVTALER

Leverandøren skal gi individuelle eller kollektive skriftlige arbeidsavtaler. Disse skal ha klare betingelser og vilkår og de skal være spesifiserte. Arbeidsavtalene skal inneholde, men ikke være begrenset til arbeidstid, stillingsbeskrivelse, overtidskompensasjon, oppsigelsestid, lønn og utbetalingshyppighet. Leverandøren skal sikre at den ansatte er informert om og forstår ansettelsesforholdet og sine rettigheter. Leverandøren skal ikke benytte seg av kontraktsfestede ansatte for å unngå sine forpliktelser i henhold til gjeldende lover og forskrifter.

ARBEIDSTID

Leverandøren skal definere en normal arbeidsuke som ikke overstiger 48 timer. Sikre at ansatte ikke jobber planlagt regelmessig overtid, at overtid er frivillig og ikke overstiger 12 timer pr. uke med mindre dette er spesifisert i tariffavtaler. Gi anledning til en fridag i hver syvdagersperiode og permisjoner, fri og helligdager i tråd med gjeldende lover og forskrifter. Gi foreldrepermisjon som et minimum i henhold til gjeldende lokale lover.

LØNN

Leverandøren skal avlønne tilstrekkelig til å dekke de grunnleggende behovene til de ansatte og deres familier. Når det er aktuelt, skal lønnen være basert på kriterier i tariffavtaler. Avlønning skal skje til rett tid og inneholde informasjon om lønn og goder for hver lønnsperiode. Overtid skal kompenseres med ekstrasats eller som definert i nasjonale lover, tariffavtaler eller bransjestandarder. Leverandøren skal aldri kreve fradrag i lønn for disiplinære forhold eller utøve annen form for økonomisk straff.

BARNES RETTIGHETER

Leverandøren skal definere alle som er under 18 år som barn. Det er strengt forbudt å benytte barn under lovlig arbeidsalder eller under 15 år avhengig av hva som er høyest og som ikke har fullført obligatorisk utdanning i henhold til nasjonale lover til arbeid i noen deler av forretningsdriften på en måte som fører til utnyttelse av unge arbeidstakere ved at de holdes unna skolegangen de har krav på. Unge arbeidere skal aldri arbeide natt, overtid eller annet arbeid som er farlig, tungt eller utrygt og som kan gå utover deres fysiske og psykiske helse og utvikling. Vår definisjon av begrepet ung arbeidstaker er enhver person over 15 år eller minimum lovlig arbeidsalder etter lokalt lovverk og som er under 18 år.

Ytterligere krav er som følger:

Sikre at det alltid gis en minimumslønn og/eller opplæring i myndighetsautoriserte jobbtrenings eller lærlingeprogrammer.

Sørge for å ha utbedringsprosesser, og varslingsprosedyrer med barnas beste i fokus.

Sikre at produktene og tjenestene dere leverer er trygge for barn og for tiltenkt bruk.

Aldri utsette barn for områder eller prosesser som kan være farlige for barns helse og sikkerhet.

Leverandøren bør alltid respektere barns rettigheter i alle forretningsforhold og forretningsaktiviteter og bør beskytte barn som er på nett mot overgrep samt bidra til å bygge barns digitale ferdigheter.

TVANGSARBEID

Leverandøren skal gjennomføre tiltak som sikrer mot bruk av noen former for slavearbeid, tvangsarbeid, kontraktsarbeid under tvang, eller menneskehandel i noen deler av verdikjeden. Dette omfatter også bruk av arbeidsforpliktelser for å dekke kostnader til opplæring eller utdanning som er nødvendige for å drive normal forretningsdrift.

Arbeidskontrakter som begrenser arbeidstakernes rettigheter til å bevege seg fritt eller forlate arbeidsplassen ved arbeidstidens slutt skal ikke forekomme. Ansattes rett til å avslutte arbeidsforholdet forutsatt rimelig varsel skal alltid respekteres.

Det er forbudt å be ansatte om å deponere sine originale identifikasjonsdokumenter, penger eller tilsvarende. Det er heller ikke lov å kreve ansettelses honorarer eller dekning for kostnader ved rekruttering.

ORGANISASJONSFRIHET

Leverandøren skal anerkjenne de ansattes rett til fritt å danne eller melde seg inn i eller ikke melde seg inn i fagforeninger eller lignende representanter for de ansatte og til å inngå kollektive tariffavtaler.

Det er forbudt å diskriminere, forfølge, trakassere eller straffe ansatte som melder seg inn i en fagforening eller som fungerer som representant for de ansatte.

Det skal tilrettelegges for en åpen kommunikasjon mellom ledelse og arbeidere for å løse problemer så tidlig som mulig og på et åpent og informert vis.

Det skal opprettholdes en konfidensiell og effektiv klagemekanisme for å sikre at informasjon og synspunkter kan samles inn uten frykt for straff eller represalier.

LIKE MULIGHETER, MANGFOLD OG DISKRIMINERING

Leverandøren skal fremme mangfold, inkludering og like muligheter for alle ansatte. Det skal være nulltoleranse for diskriminering i all ansettelsespraksis på grunn av etnisitet, sivilstatus, sosial status, kjønn, kjønnsidentitet og uttrykk, seksuell legning, religiøs tro, politisk tro, nasjonalitet, graviditet eller foreldrestatus, funksjonshemming, alder, fagforeningstilhørighet eller andre irrelevante grunner.

Ansatte skal ikke utsettes for obligatoriske helsetester som ikke er relevante for jobbfunksjonen eller har betydning for sikkerhet på arbeidsplassen.

Leverandøren skal aldri tolerere, fremme eller støtte fysisk kontakt som er seksuell, tvangsmessig, truende, krenkende og utnyttende, hverken psykisk eller verbal mishandling, trusler eller trakassering.

Leverandøren bør arbeide for å øke bevisstheten om like muligheter, diskriminering og inkludering gjennom opplæring. Virksomheten bør også sette seg mål om å øke mangfoldet i sin organisasjon. Systemer for arbeiderdialog, undersøkelser eller andre vurderinger for å forstå arbeidernes oppfatninger av hvordan de blir behandlet bør innføres. Regelmessig evaluering av at personalprosessene er uten skjevheter og diskriminering bør gjennomføres.

HELSE OG SIKKERHET PÅ ARBEIDSPLASSEN

I henhold til internasjonale standarder for arbeidshelse og sikkerhet skal leverandøren forplikte seg til og tilby og å opprettholde en trygg og helsefremmende arbeidsplass for sine ansatte, besøkende, entreprenører og eventuelle underleverandører som arbeider på vegne av virksomheten. I kravene listet under kan det være nasjonale lover og forskrifter som har høyere krav, da er det disse som skal gjelde.

Leverandøren skal ha et ledelsessystem for helse og sikkerhet som vedlikeholdes og som inneholder mekanismer for overvåking og måling av hele systemet og som bidrar til kontinuerlig forbedring. Systemet skal være relevant for omfanget og type virksomhet og de risikoene som finnes i forretningsdriften. I et slikt styringssystem skal det som et minimum være en klar og tydelig skriftlig policy og en utnevnt ansvarlig person eller funksjon. Det skal inneholde prosedyrer og instruksjoner. Systemet skal også sikre kommunikasjon og opplæring.

Leverandøren skal ha en effektiv risikohåndteringsprosess på plass i virksomheten slik at risikoer og farer på arbeidsplassen blir håndtert gjennom tilstrekkelige og relevante kontrolltiltak slik som hensiktsmessig personlig verneutstyr samt forebyggings- og beskyttelsesutstyr.

Leverandøren skal sikre at ansatte, besøkende, entreprenører, og eventuelle underleverandører som arbeider på virksomhetens vegne har tilgang til disse sikkerhetstiltakene gratis og har tilstrekkelig opplæring i hvordan de gjennomføres og brukes.

Leverandøren skal beskytte sikkerheten til ammende og gravide arbeidere.

Når det gjelder beredskap skal leverandøren ha identifisert og kunne reagere på mulige nødsituasjoner ved å ha på plass tilstrekkelige og hensiktsmessige tiltak. Ledere og ansatte skal trenes regelmessig i beredskapsplanlegging, reaksjonsevne og medisinsk behandling.

Arbeidsplassforholdene skal være slik at det som et minimum er gratis tilgang på drikkevann, sanitæranlegg og hvilefasiliteter. Leverandøren skal sørge for at arbeidslokalene er rene, har god belysning og er egnet til formålet.

Leverandøren skal ha et system for hendelsesrapportering som sikrer at sikkerhetshendelser blir rapportert, registrert og undersøkt.

Rapportere enhver alvorlig hendelse, ulykke eller dødsfall som har skjedd på arbeidsplassen og knyttet til leverandørens forretningsforhold med Tekteam AS til vår kvalitetssjef.

Miljøkrav

GENERELLE KRAV

Leverandøren skal ha et miljøstyringssystem basert på kontinuerlig forbedring. Virksomheten skal ha en offentlig tilgjengelig miljøpolicy. Alle vesentlige miljøaspekter skal være identifisert, prioritert, dokumentert og oppdatert. Leverandøren skal ha et miljøprogram med handlingsplaner med mål og aktiviteter klart angitt. Miljøprogrammet må omfatte, men ikke være begrenset til utslipp, energieffektivitet, fornybar energi, materialer og avfall.

Leverandøren skal dokumentere miljøytelse, prosesser, produkter og tjenester relatert til ovennevnte områder og på forespørsel oppgi data, informasjon og rapporter på en pålitelig måte uten ekstra kostnader for Tekteam AS.

Leverandøren skal overholde all relevant miljølovgivning, internasjonal, regional så vel som lokal.

Leverandøren skal bruke føre-var-prinsippet i sitt miljøarbeid. Dette betyr at leverandøren er ansvarlig for alltid å velge produkter og løsninger med lavere miljøavtrykk innenfor rammen av sitt kommersielle forhold med Tekteam AS. Dersom det er usikkerhet om miljøpåvirkningen, skal produktet eller løsningen vurderes og dokumenteres. Hvis usikkerheten etter dette består skal det velges et alternativ som er velkjent og som fra et miljøperspektiv er en sikrere løsning.

BEKJEMPELSE AV KLIMAENDRINGER

Leverandøren skal arbeide med sin klimapåvirkning på en strukturert måte. Leverandøren skal offentlig forplikte seg til å redusere sine klimagassutslipp med en ambisjon om å møte 1,5 graders scenariet beskrevet av IPCC. Dette betyr minst en halvering av klimagassutslipp i hele leverandørens verdikjede hvert 10. år.

Leverandøren skal sette seg vitenskapsbaserte verifiserbare mål innen utgangen av 2023 og i tillegg ha en plan for å oppnå klimanøytrale verdikjeder innen utgangen av 2030.

Ytterligere krav til energibruk og klimatiltak kan gjelde.

TRANSPORT

Leverandøren skal arbeide for å redusere miljøpåvirkningen fra transport, inkludert, men ikke begrenset til å prioritere drivstoffeffektive og lavutslippskjøretøyer som transportmidler innenfor logistikk.

SIRKULÆRE LØSNINGER OG AVFALLSHÅNDTERING

Leverandøren skal proaktivt utforske og benytte sirkulære forretningsmodeller. Dette krever aktiviteter innenfor områder som sirkulære innsatsfaktorer f.eks. biobaserte, resirkulerte materialer, fornybar energi, ressursgjenvinning og bruksforlengelse av produkter.

Leverandøren skal vurdere sin forretningsdrift ut fra et helhetlig miljøperspektiv og ha en proaktiv tilnærming til avfallsgenerering i relevante deler av verdikjeden. Dette betyr at sirkulære prinsipper må benyttes allerede i prosjektering og utviklingsfaser.

AVFALLSHÅNDTERING

Leverandøren skal sørge for forsvarlig avfallshåndtering i henhold til alle regulatoriske krav, med en kontinuerlig innsats for å bevege seg oppover i avfallshierarkiet gjennom å forebygge, resirkulere og gjenbruke materialer.

Leverandøren skal kun benytte seg av gjenvinningsselskaper som er ISO 14001 eller EMAS sertifiserte.

SPESIFIKKE MILJØKRAV

Leverandører involvert i retur, resirkulering og avfallshåndtering skal være ISO 14001 eller EMAS sertifiserte.

Enkelte leverandørkategorier skal overholde spesifikke miljøkrav definert av Tekteam AS hvis disse inngår i avtaler.

Leverandøren skal overholde EU direktiv som gjelder kjemikalier og stoffer som er forbudte eller hvor begrensende tiltak gjelder.

KONFLIKTMINERALER

Tekteam AS erkjenner risikoen forbundet med konfliktmineraler. Utvinningen av slike mineraler i konfliktrammede områder i verden er i mange tilfeller gjenstand for væpnede konflikter og menneskerettighetsbrudd, hvitvasking av penger, støtte til korrupsjon og miljø ødeleggelser.

Som en del av vår menneskerettighetsagenda krever vi at våre leverandører gjennomfører tiltak for å sikre at konfliktmineraler ikke blir benyttet i noen av materialene eller komponentene vi kjøper fra dem.

Korrupsjon

KRAV TIL ANTIKORRUPSJON

Leverandøren må forplikte seg til å arbeide mot korrupsjon i alle dens former og å forplikte seg til å drive sin forretningsdrift på en etisk måte ved å ha en kultur med integritet, åpenhet og etterlevelse. I forbindelse med dette, med forbehold om gjeldende nasjonale lover og forskrifter som krever høyere standarder enn de som angis i dette dokumentet i så fall skal disse standardene følges.

RETNINGSLINJER

Leverandøren skal ha en klar policy mot korrupsjon i alle dens former slik som utpressing, oppfordring, bestikkelser av offentlige tjenestemenn, bestikkelser i privat sektor, uaktsom finansiering av korrupsjon, tilretteleggingsbetalinger, nepotisme, svindel og hvitvasking av penger.

Leverandøren skal aldri direkte eller indirekte tilby, love, gi, be om, godta og akseptere eller motta betalinger, gaver, noen form for utilbørlige fordeler eller veldedige eller politiske donasjoner for å oppnå eller beholde en personlig eller forretningsmessig fordel, til eller fra en offentlig tjenestemann, ansatt, agent eller representant for forretningspartnere, inkludert Tekteam AS selv eller en annen tredjepart.

Med offentlig tjenestemann menes enhver offisiell ansatt, agent eller representant for enhver regjering, majoritets eid eller kontrollert enhet, eller enhver person som opptrer i en offisiell egenskap, inkludert enhver kandidat, tjenestemann eller representant for et politisk parti.

ANTI-KORRUPSJONS POLICY OG SYSTEM FOR INTERNKONTROLL

Leverandøren skal utvikle og vedta transparente og reviderbare retningslinjer og prosedyrer for antikorrupsjon og gjennomføre tilstrekkelige interne kontroller for å forhindre og oppdage korrupsjon basert på en risikovurdering. Risikovurderingen og retningslinjene skal ta for seg leverandørens individuelle omstendigheter, spesielt bestikkelsesrisikoen leverandøren står ovenfor slik som de geografiske og industrielle driftsfaktorene.

Leverandøren skal fremme de ansattes bevissthet om selskapets retningslinjer og anti-korrupsjonsprosedyrer, vedta opplæringsprogrammer og disiplinære prosedyrer. Sikre at programmets effektivitet overvåkes og forbedre åpenheten.

Leverandøren skal opprette og vedlikeholde en økonomi og regnskapssystem som inkluderer internkontroller og det skal også være rimelig utformet for å sikre vedlikehold av rettferdige og nøyaktige posteringer og kontoer. Dette skal sikre at regnskapssystemet ikke kan benyttes til å bestikke eller skjule bestikkelser. Ingen oppføringer i regnskapssystemet skal endres for å skjule eller feil representere den underliggende transaksjonen.

Leverandøren skal oppbevare dokumenter som beviser oppfyllelsen av forpliktelsene i perioden angitt av gjeldende lov, men som et minimum i tre år etter utført transaksjon. Tekteam AS har rett til å revidere oppfyllelsen av leverandørens forpliktelse i en periode på tre år etter opphør avtalen.

AKTSOMHET VED BRUK AV TREDJEPARTER

Leverandøren må gjennomføre risikobaserte aktsomhetsvurderinger av sine tredjeparter. Leverandøren skal ikke benytte tredjeparter for å kanalisere bestikkelser til offentlige tjenestemenn eller bestikkelser i privat sektor eller uaktsomt finansiere korrupsjon.

INTERESSEKONFLIKTER OG ÅPENHET

Leverandøren skal gi Tekteam AS informasjon om enhver betydelig økonomisk interesse for enkeltpersoner i toppledelsen som fungerer som offentlig tjenestemenn i offentlige organer eller statlige foretak i forhold til leverandørvirksomhet. Dette kan være informasjon om betydelig eierskap og økonomiske interesser eller forretningstilknytninger til enkeltpersoner selv eller deres familier eller deres venner i forhold til leverandør.

Leverandøren skal også utlevere informasjon om eventuelle personlige tilknytninger mellom ansatte i toppledelsen og Tekteam AS, slik som familiemedlemmer, slektninger og venner som kan skape interessekonflikter.

Leverandøren skal fortelle til Tekteam AS om en offentlig tjenestemann er engasjert i den øverste ledelsen av leverandøren og varsle Tekteam AS hvis dette endrer seg eller vil bli endret.

RETTFERDIG KONKURRANSE OG INTEGRITET

Leverandøren skal aldri delta i noen form for bud rigging eller andre mekanismer som begrenser rettferdig konkurranse i anbudssituasjoner. Heller ikke være delaktige i noen form for kartellpraksis med konkurrenter slik som å dele eller tildele markeder eller kunder eller samarbeide om prisfastsettelse.